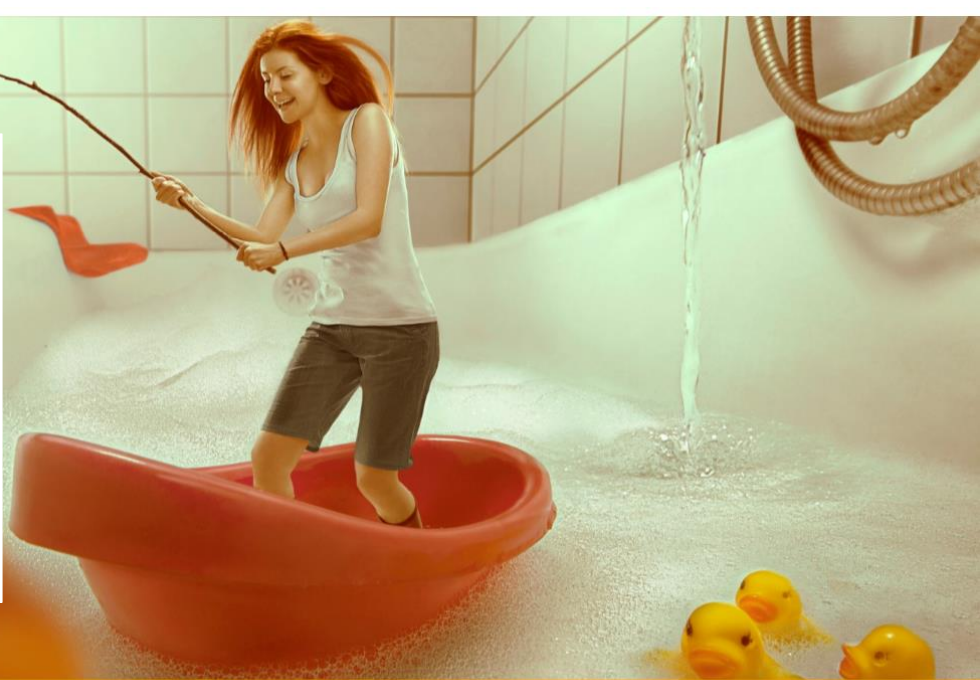




Jobangebot

Fixanstellung  
PERSONALBERATUNG



## AssistentIn | Projektmanagement (f/m/d)

**WANTED:** geistreiche kreative Ideenfee

Arbeitsort: Linz | Vollzeit | ab sofort

Referenznummer: 022

Sie kennen „*die lange Nacht der Forschung*“ und wollten schon immer mal Projekte in dieser Größenordnung und mit dieser inhaltlichen Attraktivität aktiv mitgestalten? **Unser Kunde** organisiert einmalige Projekte im Bereich Forschung und Entwicklung und sucht eine neue TeamplayerIn mit Engagement, Ideen und persönlichen Beiträgen als direkte Unterstützung für die leitende ProjektmanagerIn des Unternehmens.

### Ihre Rolle | Aufgaben

- Tatkräftige Unterstützung der leitenden ProjektmanagerIn in umfangreichen administrativen und organisatorischen Belangen
- Übernahme von eigenen Projekten von der Idee bis zur Umsetzung
- Organisation von Meetings und Veranstaltungen
- Monitoring, Analyse und Datenaufbereitung sowie Erstellen von Statistiken etc.

### Das bringen Sie mit

- Abgeschlossenes BA - Studium im Bereich Wirtschaft, Recht oder Soziologie oder auch Matura mit umfangreicher Berufspraxis im gehobenen AssistentInnenbereich
- Kommunikative Persönlichkeit mit exzellenter Ausdrucksweise und Rechtschreibkenntnissen
- Englisch in Wort und Schrift wird vorausgesetzt, weitere Fremdsprachen von Vorteil

### Das Besondere

- Sichere langfristige Fixanstellung mit weitreichenden Karriere- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gleitzeit und Freitags nur bis Mittag
- Wahrlich schöne Bürolage in Linz, optimale Verkehrsanbindung und Parkplatzsituation
- Attraktive abwechslungsreiche Aufgabenvielfalt mit hohem eigenverantwortlichem Anteil und unmittelbaren Umsetzungsmöglichkeiten

### Mindestentgelt lt. Kollektiv

→ € 2250 | Monatsbrutto | 38,5 Wochenstunden

### Tatsächlicher Gehalt

- Gehaltsspanne von € 2500 bis € 3800 Monatsbrutto
- Je nach einschlägiger beruflicher Erfahrung im Projektmanagementbereich ist Ihnen eine Überzahlung garantiert!

Interessiert? Wir freuen uns auf Ihren ausführlichen Lebenslauf samt aussagekräftigem Motivationsschreiben und Ihrem aktuellen Foto sowie Angabe der Referenznummer 022. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an die E-Mailadresse: [fixanstellung@jobliner.at](mailto:fixanstellung@jobliner.at) Setzen Sie den ersten Schritt in Ihre erfolgsorientierte berufliche Zukunft. Jetzt!

**Unseren Grundwerten verpflichtet:** Ihre Zufriedenheit ist unser Ziel. Wir setzen alles daran, das zu erreichen. Selbst, wenn es in der Branche immer stürmischer wird, fühlen wir uns festen Grundwerten verpflichtet. Wir arbeiten professionell, zuverlässig, und in einem familiären Team. Wir begegnen unseren Kunden und BewerberInnen wertschätzend und fair.

**Jobliner GmbH.** | Johann-Wilhelm-Klein-Straße 2-4 | 4040 Linz | + 43 660 115 35 19 | [www.jobliner.at](http://www.jobliner.at)